

Online-Registrierung zur Essenversorgung

Einrichtung: Grundschule Petzer Feld

Sehr geehrte Eltern, liebe Schüler,

herzlich willkommen bei Sodexo! Als erfahrener und zuverlässiger Verpflegungspartner von Schulen freuen wir uns, wenn wir auch Ihr Kind/ Dich zur Mittagsverpflegung begrüßen dürfen.

Unser Angebot ermöglicht eine ausgewogene Ernährung in der Schule und bildet somit eine wichtige Grundlage für die gesunde Entwicklung und das Leistungsvermögen der Schüler. Montag bis Donnerstag werden auf Basis des Verpflegungssystems Frischkost-Warmanlieferung 2 Menüs angeboten.



Online-Registrierung zur Essenversorgung

Auf www.sohappy-catering.de oder über unsere App **So Happy by Sodexo** können Sie die Registrierung vornehmen. Sie erhalten dort alle Details zu den Bestell- und Abrechnungsmodalitäten sowie zu den aktuellen Preisen und Geschäftsbedingungen. Voraussetzung dafür ist nur Ihre gültige E-Mail-Adresse und der nachfolgende Registrierungscode:

310390324

Dieser gewährleistet während des Registrierungsvorganges die Zuordnung zur gewünschten Einrichtung. Sie erhalten im Anschluss an die Registrierung eine Bestätigung mit allen wichtigen Daten sowie die Zugangsdaten zur Online-Essenbestellung, Rechnung online und zu weiteren Services per E-Mail. Schon ab Login sorgt Sodexo durch eine https-Verschlüsselung für eine hohe Sicherheit Ihrer Daten.

Bitte nehmen Sie die Registrierung mindestens 10 Tage vor dem gewünschten Versorgungsbeginn vor, um eine rechtzeitige Essenversorgung und Zusendung des Transponders für die Essenausgabe zu gewährleisten.

Haben Sie keine Möglichkeit zur Online-Registrierung, erhalten Sie auf Anfrage in unserem Kundenservice (Kontakt siehe unten) eine Anmeldung zur Essenversorgung zur manuellen Registrierung.

Kontakt, Beratung & Information:

Für Fragen rund um Anmeldung und Abrechnung ist unser Kundenservice gern für Sie da:

Sodexo SCS GmbH, Kundenservice Wolfen; Sonnenallee 17 - 21, 06766 Bitterfeld-Wolfen

Telefon: 03494 – 66 94 400, Fax: 03494 – 66 94 410

E-Mail: kundenservice@sodexo.com

Unsere Geschäftszeiten: Montag bis Freitag von 6.00 – 15.00 Uhr

Allzeit einen guten Appetit wünscht

Ihr Sodexo-Team

SEPA-Lastschriftmandat gültig ab: _____

Rücksendung per Briefpost an: Sodexo SCS GmbH, Straße am Casino 1, 06766 Wolfen KST: 3103

Zahlungsempfänger:

Name: **Sodexo SCS GmbH**
 Straße und Hausnummer: Eisenstr. 9a
 Postleitzahl und Ort: 65428 Rüsselsheim
 Gläubiger-Identifikationsnummer: DE56ZZZ0000089753
 Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

HINWEIS
 SEPA-Lastschriftmandat
 NUR IM **ORIGINAL**
 PER **POST gültig**

Zahlungspflichtiger (Kontoinhaber):	Name des Essenteilnehmers:
Vorname und Name:	
Straße und Hausnummer:	Name der Einrichtung:
Postleitzahl und Ort:	

Einzugsermächtigung:
 Ich ermächtige den o. g. Zahlungsempfänger widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto einzuziehen.

SEPA-Lastschriftmandat:
 Ich ermächtige den o. g. Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom o.g. Zahlungsempfänger auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen):

DE _ _ _ _ _

BIC (8 oder 11 Stellen):	Name Kreditinstitut:
_ _ _ _ _	

Falls vom zahlungspflichtigen Kontoinhaber, der dieses SEPA-Lastschriftmandat erteilt, abweichend, müssen ergänzend nachfolgende Angaben mitgeteilt werden:

Name, Vorname des Sorgeberechtigten:

Straße, PLZ, Ort des Sorgeberechtigten:

Ort:	Datum (TT/MM/JJJJ):
-------------	----------------------------

Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):

Mandat nur mit Ort, Datum und Unterschrift gültig!

Bitte Zutreffendes ankreuzen. Alle mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.

LSK-Nr. 310390324

Bitte Seite 1 und das SEPA-Lastschriftmandat an Kontaktadresse senden → → →
(Seite 2 für Ihre Unterlagen)

Ihr Kontakt:
Sodexo SCS GmbH
Kundenservice Wolfen
Sonnenallee 17 - 21
06766 Bitterfeld-Wolfen
Telefon +49 (0) 3494 66 94 400
Telefax +49 (0) 3494 66 94 410
E-Mail kundenservice@sodexo.com
Internet www.sohappy-catering.de

ANMELDUNG ZUR ESSENVERSORGUNG

1. EINRICHTUNG: GS Petzer Feld

Gewünschter Versorgungsbeginn : _____

Ich habe bereits eine Kunden-Nr. bei Sodexo: _____

2. ESSENTEILNEHMER/VERTRAGSPARTNER:

Essenteilnehmer:		Vertragspartner:	
1	Vorname*	1	Vorname*
2	Nachname*	2	Nachname*
3	Geburtsdatum*	3	Geburtsdatum*
4	Klasse/Gruppe*	4	Straße, Nr.*
	Schüler/Kind <input type="checkbox"/>	5	PLZ, Ort*
	Lehrer/Erzieher <input type="checkbox"/>	6	Telefon
		7	E-Mail-Adresse

3. ABWEICHENDER RECHNUNGSEMPFÄNGER (bitte nur ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend):

1	Vorname*	
2	Nachname*	
3	Geburtsdatum*	
4	Straße, Nr.*	
5	PLZ, Ort*	
6	Telefon	
7	E-Mail-Adresse	

.....
Unterschrift des abweichenden Rechnungsempfängers

4. BESTELLUNG:

Menüs, Preise und Bestellmodalitäten entnehmen Sie bitte dem beigefügten Elterninformationsbrief.

Mit dem Träger Ihrer Einrichtung wurde eine vertragliche Vereinbarung zur Hinterlegung einer Dauerbestellung zur Bestellabsicherung vereinbart. Wünschen Sie diese nicht, so wenden Sie sich bitte an Ihr Servicecenter (siehe: Ihr Kontakt).

Mittagessen Mo Di Mi Do

5. MONATLICHE RECHNUNGSBEGLEICHUNG* UND RECHNUNGSBEREITSTELLUNG :

SEPA-Lastschrifteinzug, per SEPA-Lastschriftmandat zu Beginn des Folgemonates

durch Sodexo SCS GmbH gemäß den Bestimmungen des European Payments Council (EPC). Hierzu bitte das beigefügte SEPA-Lastschrift-Mandat ausfüllen und zusammen mit der Anmeldung an o.g. Kundenservice zurücksenden. Gemäß den SEPA-Bestimmungen erhalten Sie eine Vorabinformation über Höhe und den Stichtag der Abbuchung per Mail grundsätzlich 5 Tage im Voraus. Bitte geben Sie uns dazu Ihre E-Mail-Adresse (siehe Feld oben) und teilen Sie uns Änderungen der E-Mail-Adresse immer rechtzeitig mit.

Die Rechnung geht Ihnen monatlich per Post zu.

Ich verzichte auf meine Papierrechnung per Post und möchte der Umwelt zu liebe Rechnung Online nutzen.

Hiermit melde ich den in Punkt 2 bezeichneten Essenteilnehmer zu den dargestellten Bedingungen zur Essenversorgung an. Es gelten unsere auf der Folgeseite abgedruckten allgemeinen Geschäftsbedingungen.

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift gesetzlicher Vertragspartner

Vereinbarung zur Mittagsversorgung bei Sodexo

1. Beauftragung zur Essenversorgung

Von der Einrichtung „GS Petzer Feld“ bzw. deren Rechtsträger wurde das Unternehmen: Sodexo SCS GmbH, Eisenstraße 9a, 65428 Rüsselsheim beauftragt.

Eine hohe Qualität ist uns wichtig. Deshalb wenden Sie sich bitte bei Mängeln an den Essenslieferanten. Die Preise der jeweiligen zu bestellenden Mahlzeiten sind im beigefügten Elternbrief ersichtlich. Diese Preise resultieren aus der zwischen dem Essenslieferanten und dem Rechtsträger der Einrichtung vereinbarten Konzession zur Versorgung mit Speisen. Diese verstehen sich als Entgelt pro bezogenes Essen inklusive Serviceleistung. Der Essenslieferant ist vom Rechtsträger der Einrichtung beauftragt, das Essenentgelt im Wege des Inkasso direkt einzuziehen.

Der gesetzliche Vertreter bzw. Essenteilnehmer erhält nach Eingang der Registrierung eine Bestätigung mit den erfassten Kundendaten und seiner Kundennummer sowie separat die PIN zur Nutzung des Internet-Bestellsystems und des kostenlosen Services „Rechnung online“. Bei erstem Login werden Sie gebeten, sich ein persönliches Passwort zu vergeben.

An o. g. Einrichtung wird ein Ausgabesystem mit Transponder genutzt. Dieser Transponder kostet 5,00 EUR. Die Erstaussgabe ist kostenlos.

2. Vertragsdauer

Die Essenversorgung erfolgt in der von der jeweiligen Einrichtung festgelegten Essensausgabezeit. Die vorliegende Vereinbarung wird auf unbestimmte Zeit festgelegt und ist mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende des Kalendermonats in Textform (z. B. per E-Mail) kündbar. Nach Ausgleich der Forderungen erlischt auch die Einzugsermächtigung. Eventuelle Guthaben werden erstattet. Die Essenversorgung endet spätestens mit der ordentlichen Beendigung der zwischen der Einrichtung bzw. deren Rechtsträger geschlossenen Vereinbarung. Die Essenteilnehmer werden hierüber rechtzeitig informiert.

3. Änderung von Kundendaten

Änderungen von Name, Anschrift und Bankverbindung sind dem Essenslieferanten/der abrechnenden Firma unter Angabe der Kundennummer unverzüglich in Textform (z. B. per E-Mail) mitzuteilen. Ggf. entstehende Unkosten als Folge einer verspäteten Mitteilung trägt der Kunde.

4. Gebühren

Gebühren wie z. B. für Rücklastschriften, welche der Essenslieferant nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber. Eine Zahlung gilt erst mit Eingang auf dem Konto des Essenslieferanten als fristgerecht bewirkt. Die fälligen Essensgeldbeträge sind sorgfältig zu prüfen. Grundlage ist die Anzahl der im Abrechnungszeitraum bestellten Essen, unabhängig von deren Inanspruchnahme. Einwendungen gegen deren Höhe sind innerhalb von 12 Wochen nach dem jeweiligen Forderungsausgleich schriftlich gegenüber dem Essenslieferanten zu erheben. Die schuldhaftige Unterlassung der rechtzeitigen Erhebung von Einwendungen gegen den jeweiligen Ausgleich gilt als deren Genehmigung.

5. Zahlungsverzug

Befindet sich der Kunde in Zahlungsverzug, ist der Essenslieferant berechtigt, die für die Mahnung anfallenden Kosten als Verzugsschadenersatz zu erheben. Dem Kunden bleibt ausdrücklich der Nachweis gestattet, ein Schaden sei gar nicht oder jedenfalls in geringerer Höhe entstanden. Nach dem Eintreten eines Zahlungsverzuges (nicht fristgerechte Zahlung einer Rechnung) ist der Essenslieferant berechtigt, die Essenslieferung einzustellen.

6. Sonderkost

Sonderkostformen können über den Kundenservice beantragt werden. Sie erhalten dazu einen Sonderkostenantrag.

7. Zuzahlungen

Evtl. Berechtigungen auf Ermäßigung des Essensgeldes erhält der zuständige Kundenservice. Nicht vorgelegte bzw. ungültige Unterlagen begründen keinen Anspruch auf Ermäßigung des Essenpreises. Ebenso sind dem Essenslieferanten Verlängerungen rechtzeitig jedoch spätestens bis zum Monatsletzten des aktuellen Abrechnungsmonats (Posteingang) unaufgefordert vorzulegen. Alle im Nachgang eintreffenden Ermäßigungsnachweise für den bereits abgerechneten Monat / bereits abgerechnete Monate können nicht mehr bearbeitet werden. Die Ermäßigungen sind direkt beim zuständigen Träger einzufordern.

8. Datenschutz

Wir respektieren die Privatsphäre unserer Kunden und messen den Schutz personenbezogener Daten die höchste Bedeutung bei. Soweit Sie uns personenbezogene Daten z.B. über den Vertrag zur Verfügung stellen, werden diese nur zu dem von ihnen gewünschten Zweck oder im Rahmen vorvertraglichen bzw. vertraglichen Zweckbindung verwendet. Eine Weitergabe an Dritte oder eine Übermittlung ins Ausland findet, wenn notwendig, im Rahmen der oben genannten Zweckbindung unter Berücksichtigung der Vorgaben aus dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) oder der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) statt.